

1 Se aprueba en firme en la Sesión Ordinaria 014-2024.-----

2 04 de marzo de 2024.-----

3 **SESIÓN ORDINARIA 013-2024**

4 ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA **CERO TRECE** GUION DOS MIL VEINTICUATRO  
5 DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN  
6 LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, CELEBRADA A LAS **DIECIOCHO**  
7 **HORAS DEL VEINTISEIS DE FEBRERO DE DOS MIL VEINTICUATRO**, EN SESIÓN  
8 **VIRTUAL POR ZOOM**. CUMPLIENDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y  
9 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS NECESARIAS, TENIENDO CERTEZA QUE NO  
10 EXISTE INTERPOSICIÓN HORARIA EN LOS MIEMBROS PRESENTES.-----

11 **MIEMBROS PRESENTES**

|    |                                        |                |
|----|----------------------------------------|----------------|
| 12 | Lic. Luis Manuel Morera Morera         | Presidente     |
| 13 | M.Sc. Ana Eleida Arguedas Beita        | Vicepresidente |
| 14 | Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa   | Secretaria     |
| 15 | Lic. Nelson Sánchez Castro             | Vocal I        |
| 16 | Bach. María Auxiliadora Solera Jiménez | Vocal II       |

17 Preside: Lic. Luis Manuel Morera-----

18 Secretaria de actas: Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa.-----

19 **ORDEN DEL DÍA**

20 **CAPÍTULO I- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**-----

21 **Artículo 1-** Comprobación del quórum.-----

22 **Artículo 2-** Revisión y aprobación del orden del día.-----

23 **CAPÍTULO II- LECTURA Y APROBACION DE ACTAS.**-----

24 **Artículo 3-** Lectura y aprobación del acta 012 de 2024.-----

25 **CAPÍTULO III. LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.**-----

26 **Artículo 4-** Lectura de la correspondencia recibida y respuesta que requiera de ella.-----

27 **CAPÍTULO IV- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.**-----

28 **Artículo 5-** Seguimiento a la “Propuesta del Reglamento de Elecciones para ser aprobado en  
29 Asamblea General.”-----

30 - Seguimiento al estado de la propuesta en la Junta Directiva.-----

**Sesión Ordinaria  
013-2024**
**Tribunal Electoral  
26-02-2024**

- 1 - Revisión de estado de invitación a audiencia a la Fiscalía.-----
- 2 - Definir invitación de audiencia al señor Marcos Crisanto Bravo, quien es colegiado y filólogo.
- 3 Él quiere exponer sus propuestas sobre el uso correcto del idioma en la Reforma del
- 4 Reglamento.-----
- 5 **Artículo 6-** Seguimiento al Proceso Electoral para Elección de Junta Directiva y Fiscalía,
- 6 periodo 2025-2028.-----
- 7 - Seguimiento al estado de la publicación de la Convocatoria a Elecciones de Junta Directiva y
- 8 Fiscalía.-----
- 9 - Definir calendarización del Proceso Electoral de Junta Directiva y Fiscalía.-----
- 10 - Definir propuesta de las fechas para realizar las Asambleas Regionales de cada una de la
- 11 Juntas Regionales del año 2025-2026, por Procesos Electorales de cada una de ellas. Enviar
- 12 transcripción del acuerdo.-----
- 13 - Definir cuantos centros de votación se instalarán en cada una de las 15 Regiones de Colypro
- 14 para ejercer el derecho al voto.-----
- 15 - Aspectos generales de organización del proceso.-----
- 16 **CAPÍTULO V- ASUNTOS VARIOS.**-----
- 17 **CAPÍTULO VI- CIERRE DE SESIÓN.**-----
- 18 **CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**-----
- 19 **Artículo 1:** Una vez comprobado el quórum, con cinco miembros propietarios en sesión **virtual**
- 20 **por zoom.** Se cuenta con la presencia de la Licenciada Ana Victoria Arguedas Delgado,
- 21 Asesora Legal de éste Órgano y la Secretaria Administrativa del Tribunal Electoral, Shirley
- 22 Marín Herrera. Se inicia la sesión a las 18:02 horas de manera virtual en la plataforma Zoom.
- 23 **Artículo 2:** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión extraordinaria 013-2024. El
- 24 señor Luis Manuel Morera Morera, Presidente, somete a aprobación el orden del día, se aprueba
- 25 quedando de la siguiente manera: **Acuerdo 01.** Aprobar el siguiente orden del día: **CAPÍTULO**
- 26 **I- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. CAPÍTULO II LECTURA Y**
- 27 **APROBACION DE ACTAS. CAPÍTULO III- LECTURA Y ANALISIS DE**
- 28 **CORRESPONDENCIA. CAPITULO IV-SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.**
- 29 **CAPITULO V- ASUNTOS VARIOS. CAPÍTULO VI- CIERRE DE SESIÓN. Aprobado**
- 30 **con cinco votos a favor y en firme.**-----

Sesión Ordinaria  
013-2024

Tribunal Electoral  
26-02-2024

- 1 **CAPÍTULO II- LECTURA Y APROBACION DE ACTAS.**-----
- 2 **Artículo 3: Lectura y aprobación del acta 012 de 2024.**-----
- 3 La señora María Auxiliadora Solera Jiménez realiza lectura del acta 012-2024. Se aprueba en
- 4 firme con cinco votos a favor.-----
- 5 **CAPÍTULO III. LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.**-----
- 6 **Artículo 4: Lectura de la correspondencia recibida y respuesta que requiera de ella.**-----
- 7 De Marco Crisanto Bravo. Fecha: 26 de febrero. Adjunta observaciones a la propuesta de
- 8 reforma del Reglamento de Elecciones. El Tribunal Electoral responde: Buenas noches. El
- 9 Tribunal Electoral le saluda y acusa recibo de su correo. Nos estaremos comunicando.-----
- 10 De Carla Arce. Asunto. Desplegable actualización de datos. Fecha: 26 de febrero 2024. Se
- 11 observa, lee y analizan los artes enviados. La abogada recomienda que se aclare que el sorteo
- 12 se realizará entre todas las personas colegiadas que participen en la actualización de datos en
- 13 este año 2024. Auxiliadora Solera indica que se elimine la “a” donde dice que elija la región a
- 14 donde pertenece su corazón. Después de observar entre todos los miembros los artes se define:
- 15 1. Quitar la “a” del principio.-----
- 16 2. Eliminar en la parte posterior “pues han cambiado recientemente su lugar de trabajo o
- 17 residencia, sus datos personales como número de teléfono, correo electrónico u otros”. Se envía
- 18 correo electrónico solicitando se realicen los cambios que están marcados en amarillo. También
- 19 se solicita remitir el arte final a la mayor brevedad posible ya que se requiere para la
- 20 capacitación de RI de Coto.-----
- 21 **Acuerdo 03:** Imprimir cien desplegables corregidos para llevar a la capacitación de RI en Coto.
- 22 Iniciar el proceso de la impresión de dos mil ejemplares con el Departamento de Compras. Se
- 23 vota y aprueba en firme con cinco votos a favor.-----
- 24 2. Correo de Estefany Núñez Jiménez. Fecha: 21 febrero del 2024. ENVÍO DE ACUERDO
- 25 11 DEL ACTA 14 - 2024 FAVOR DAR ACUSE DE RECIBIDO. Respuesta del Tribunal
- 26 Electoral: Se da por recibido.-----
- 27 **CAPÍTULO IV- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.**-----
- 28 **Artículo 5:** Seguimiento a la “Propuesta del Reglamento de Elecciones para ser aprobado en
- 29 Asamblea General.”-----
- 30 - Seguimiento al estado de la propuesta en la Junta Directiva.-----

**Sesión Ordinaria  
013-2024**
**Tribunal Electoral  
26-02-2024**

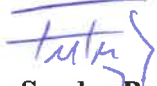
- 1 - Revisión de estado de invitación a audiencia a la Fiscalía.-----
- 2 - Definir invitación de audiencia al señor Marcos Crisanto Bravo, quien es colegiado y filólogo.
- 3 Él quiere exponer sus propuestas sobre el uso correcto del idioma en la Reforma del
- 4 Reglamento.-----
- 5 Presidente comenta que, al recibir el correo de la Junta Directiva, posiblemente nos vuelvan a
- 6 invitar a una sesión con ellos. La Fiscalía aún no ha respondido el correo enviado donde se les
- 7 invitó a una sesión con el Tribunal Electoral.-----
- 8 Se define la audiencia con el señor Marcos Crisanto Bravo. El señor Presidente logró
- 9 localizarlo y le comentó que está muy interesado en colaborar con la redacción de la reforma
- 10 del reglamento. Se le entregó en pdf la reforma que hemos trabajado, la cual se le indicó
- 11 utilizarla con discrecionalidad. Se define recibirlo en audiencia el día miércoles 13 de marzo
- 12 de 6:30 a 7:30 pm para escuchar las propuestas que el señor Crisanto considera pertinentes. Se
- 13 envía el siguiente correo electrónico: Asunto: Invitación a sesión extraordinaria observaciones
- 14 Reforma al Reglamento de Elecciones. El Tribunal Electoral le saluda y a la vez le invita a la
- 15 sesión extraordinaria para escuchar sus observaciones sobre la propuesta de Reforma del
- 16 Reglamento de Elecciones, la misma tendrá lugar el día miércoles 13 de marzo, 2024 de forma
- 17 presencial de 6:30 a 7:30, en la sala de sesiones del Tribunal Electoral en Alajuela. Por favor
- 18 confirmar su asistencia.-----
- 19 Presidente indica que tuvo una conversación con doña Georgina Jara Le Maire, y después de
- 20 explicarle las etapas del periodo electoral, ella indicó que hoy retomarian el tema en la sesión
- 21 para definir la publicación de La Gaceta y así dar por iniciado el proceso electoral. Se le solicita
- 22 a la Secretaria Administrativa estar al pendiente de cualquier correo que se nos envíe respecto
- 23 a este tema. Esperamos que hoy se de la coordinación de la Junta Directiva y la Administración
- 24 para realizar dicha publicación. Presidente indica que más o menos en un periodo de 10 días
- 25 se puede dar la publicación, luego nosotros hacemos un comunicado a la Junta Directiva y
- 26 demás instancias informando que se da por iniciado el proceso electoral. La Abogada indica
- 27 que se debe de aclarar que la Junta Directiva no debe autorizar el acuerdo tomado sobre la
- 28 publicación, era solo un visto bueno administrativo. También que el trámite administrativo lo
- 29 hace el Departamento de Comunicaciones. Presidente comenta que él le indicó a doña Georgina

**Sesión Ordinaria**  
**013-2024****Tribunal Electoral**  
**26-02-2024**

1 Jara Le Maire, que no entendíamos la razón de este cuestionamiento, ya que es el Tribunal  
2 Electoral quien define este proceso.-----  
3 Los miembros discuten y definen la programación del proceso electoral de la Junta Directiva y  
4 Fiscalía 2025-2028.-----  
5 **Acuerdo 04:** Aprobar la programación del proceso electoral de la Junta Directiva y Fiscalía  
6 2025-2028.-----  
7 Los miembros realizan votación del trabajo realizado y se aprueba con cinco votos a favor y en  
8 firme.-----  
9 **Artículo 6:** Seguimiento al Proceso Electoral para Elección de Junta Directiva y Fiscalía,  
10 periodo 2025-2028.-----  
11 - Seguimiento al estado de la publicación de la Convocatoria a Elecciones de Junta Directiva y  
12 Fiscalía.-----  
13 - Definir calendarización del Proceso Electoral de Junta Directiva y Fiscalía.-----  
14 - Definir propuesta de las fechas para realizar las Asambleas Regionales de cada una de la  
15 Juntas Regionales del año 2025 - 2026, por Procesos Electorales de cada una de ellas. Enviar  
16 transcripción del acuerdo.-----  
17 - Definir cuantos centros de votación se instalarán en cada una de las 15 Regiones de Colypro  
18 para ejercer el derecho al voto.-----  
19 - Aspectos generales de organización del proceso.-----  
20 El Presidente indica que procedamos a revisar las fechas de los procesos electorales y luego  
21 redactamos un oficio para enviarlo a la Junta Directiva. Este trabajo se realizará en  
22 colaboración del Presidente y la Asesora Legal para luego analizarlo entre todos los miembros.  
23 Estos periodos dependen de la fecha de vencimiento de los órganos mencionados, considerando  
24 también el curso de inducción y la juramentación. Se estipulan las siguientes fechas en el año  
25 2025: Guanacaste Altura: 26 de abril. Limón: 03 de mayo. San José Este: 10 de mayo.-----  
26 Guápiles: 24 de mayo. Puntarenas: 14 de junio. Guanacaste Bajura: Por renuncia del Fiscal,  
27 entonces toda la junta regional tiene que ser elegida el 19 de julio. Alajuela: 26 de julio,  
28 Turrialba: 23 de agosto, Heredia: 01 de noviembre, San Carlos: 22 noviembre, Asamblea  
29 General elecciones Tribunal Electoral y Honor: 29 noviembre y San José Oeste: 6 diciembre y  
30 para el año 2026: Coto: 07 de febrero, Cartago: 14 de febrero

Sesión Ordinaria  
013-2024

Tribunal Electoral  
26-02-2024

- 1 Pérez Zeledón: 21 febrero, Occidente: 14 de marzo.-----
- 2 Quedamos pendientes de definir los detalles que conllevarán todos estos procesos; así como
- 3 elaborar el oficio requerido para enviarlo a la Junta Directiva.-----
- 4 Auxiliadora Solera Jiménez, considera enviar un correo a las Juntas Regionales solicitando
- 5 cuántos centros de votación consideran se deben de gestionar para analizarlo con respecto al
- 6 presupuesto. Para efectos de cotizaciones se establecen 45 centros de votación a nivel nacional
- 7 y 5 computadoras en cada centro electoral. Para un total de 225 computadoras y 45 personeros
- 8 de la empresa. Se debe considerar que, de esas cinco computadoras, una es con acceso especial
- 9 para colegiados con alguna condición especial.-----
- 10 Se envía correo electrónico a las Juntas Regionales solicitando sugerencias de dónde y cuántos
- 11 centros de votación habilitar en cada una de sus regiones, según lo conversado con el enlace del
- 12 Tribunal Electoral.-----
- 13 **CAPÍTULO V- ASUNTOS VARIOS.**-----
- 14 **Definir detalles de la gira de capacitación de RI en Coto.** Nos contactaremos con nuestra
- 15 Secretaria Administrativa para afinar detalles al respecto.-----
- 16 **CAPÍTULO VI- CIERRE DE SESIÓN.** Finaliza la sesión, a las veintiuna horas con tres
- 17 minutos del día y año indicado.-----
- 18
- 19  **Lic. Luis Manuel Morera Morera**  **Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa**
- 20 **Presidente** **Secretaria**
- 21 Levantado de texto: Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa.