

1 Se aprueba en firme en la Sesión Ordinaria 062-2023
2 04 de setiembre de 2023.

3 **SESIÓN EXTRAORDINARIA VIRTUAL 061-2023.**

4 ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA CERO SESENTA Y UNO, GUION DOS MIL
5 VEINTITRÉS DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y
6 PROFESORES EN LETRAS, FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, CELEBRADA A LAS
7 **DIECIOCHO HORAS DEL TREINTA DE AGOSTO DEL DOS MIL VEINTITRÉS, EN**
8 **SESIÓN VIRTUAL POR ZOOM.** CUMPLIENDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y
9 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS NECESARIAS, TENIENDO CERTEZA QUE NO
10 EXISTE INTERPOSICIÓN HORARIA EN LOS MIEMBROS PRESENTES.-----

11 **MIEMBROS PRESENTES**

12	Lic. Luis Manuel Morera Morera	Presidente
13	M.Sc. Ana Eleida Arguedas Beita	Vicepresidenta
14	Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa	Secretaria
15	Lic. Nelson Sánchez Castro	Vocal I
16	Bach. María Auxiliadora Solera Jiménez	Vocal II
17	M.Sc. Jonathan Jiménez Porras	Suplente I
18	M.Sc. Karla Ramírez Alfaro	Suplente II

19 Preside: Lic. Luis Manuel Morera Morera.

20 Secretaria de actas: Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa.

21 **ORDEN DEL DÍA**

22 **CAPÍTULO I- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**-----

23 **Artículo 1-** Comprobación del cuórum.-----

24 **Artículo 2-** Revisión y aprobación del orden del día.-----

25 **CAPÍTULO II- LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.**-----

26 **Artículo 3-** Lectura de la correspondencia recibida y respuesta que requiera de ella. (minuta de
27 presidencia).-----

28 **CAPÍTULO III SEGUIMIENTO DE ACUERDOS.**-----

29 **Artículo 4-** “Campaña de motivación y actualización de datos 2023”. Propuesta distribución
30 bolsos térmicos.-----

**Sesión Extraordinaria
061-2023**

**Tribunal Electoral
30-08-2023**

1 **Artículo 5-** Continuación de la lectura, análisis y seguimiento a la “propuesta del Reglamento
2 de Elecciones” para ser aprobado en la Asamblea. Iniciando con el artículo # 10 inciso “e”.----

3 **CAPÍTULO IV- ASUNTOS VARIOS.** No hay.-----

4 **CAPÍTULO V- CIERRE DE SESIÓN.**-----

5 **CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**-----

6 **Artículo 1:** Una vez comprobado el cuórum, con cinco miembros propietarios y dos suplentes
7 presentes en sesión **virtual por zoom**. Se cuenta con la presencia de la Secretaria
8 Administrativa del Tribunal Electoral, Shirley Marín Herrera y la Licenciada Yorlene González
9 Ocampo, Asesora Legal de éste órgano. Se inicia la sesión.-----

10 **Artículo 2:** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión ordinaria 061-2023. El
11 Licenciado, Luis Manuel Morera Morera, presidente, somete a aprobación el orden del día, se
12 aprueba quedando de la siguiente manera: **Acuerdo 01.** Aprobar el siguiente orden del día:
13 **CAPÍTULO I- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. CAPÍTULO II-**
14 **LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA. CAPÍTULO III- SEGUIMIENTO**
15 **A LOS ACUERDOS. CAPÍTULO IV- ASUNTOS VARIOS. CAPÍTULO V- CIERRE DE**
16 **SESIÓN. Aprobado con cinco votos.**-----

17 **CAPÍTULO II- LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.**-----

18 **Artículo 3:** Lectura de la correspondencia recibida y respuesta que requiera de ella. (minuta de
19 presidencia).-----

20 De: Fiscalía (Intranet): Fecha: 30 de agosto, 2023.-----

21 **ACUERDO 19:** Dar por recibido el oficio CLYP-AG-TE-AC-037-2023, de fecha 31 de julio
22 2023, suscrito por la Licda. Sandra Patricia Fallas Gamboa, Secretaria del Tribunal Electoral,
23 en el que solicitan autorización para participar y contar con un espacio en la agenda del
24 Encuentro de Juntas Regionales 2023. Aprobar la inclusión en un punto en la agenda, la cual
25 será comunicada por la Dirección Ejecutiva./ Aprobado por siete votos./ Comunicar a la Licda.
26 Sandra Patricia Fallas Gamboa, Secretaria del Tribunal Electoral y a la Dirección Ejecutiva
27 (Anexo 13)./-----

28 **CAPÍTULO III- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.**-----

29 **Artículo 4:** “Campaña de motivación y actualización de datos 2023”. Propuesta distribución
30 bolsos térmicos.-----

**Sesión Extraordinaria
061-2023**

**Tribunal Electoral
30-08-2023**

- 1 María Auxiliadora Solera Jiménez, comenta que intentó hacer dos propuestas de presentación.
2 Una en Power Point y otra en Canva.-----
3 Sin embargo, le genera la duda si podemos romper la línea impregnando nuestro propio estilo
4 o si debemos seguir la línea como las hace Colypro.-----
5 Entonces, el Presidente se comunica con la Secretaria Administrativa y le consulta si puede
6 colaborar con la confección de la presentación y ella acepta hacerla con los lineamientos que
7 tiene Colypro.-----
8 Karla Ramírez Alfaro presenta la propuesta de distribución de los bolsos térmicos; realizando
9 un protocolo de pasos a seguir:
10 1. Coordinar a los Encargados de Gestores y Plataformistas, el permiso para realizar la entrega
11 del signo externo (bolso térmico). Mónica Alpizar.-----
12 2. Por medio de solicitud de transporte se entregan los bolsos de acuerdo a la cantidad de RI
13 de cada regional. Se realizará calendario.-----
14 3. Los plataformistas se comunicarán con los RI de su regional para que en la oficina de dicha
15 regional retiren el signo externo. (Se debe consultar con la jefa de las Plataformistas, la
16 posibilidad de hacer esto, ya que la información de los representantes únicamente está a cargo
17 de Mónica Alpizar (Encargada).-----
18 4. El RI debe presentarse a la plataforma a retirar el signo, presentando su identificación y
19 firmar la lista de entrega.-----
20 5. La plataformista de cada regional deberá enviar la lista de recibido por parte de los RI vía
21 correo electrónico cuando se entreguen todos los artículos.-----
22 Comenta que podemos aprovechar el transporte para los premios y los símbolos externos,
23 aclarando que primero debemos hacer la solicitud con doña Mónica que es la encargada.-----
24 María Auxiliadora Solera Jiménez, comenta que ésta sería la opción A, pero que debemos
25 realizar un plan B.-----
26 Shirley Marín, Secretaria Administrativa, solicita la palabra para explicar que hay un mal
27 entendido, que no tenemos dos transportes, que si se solicita un transporte y hay disponibilidad
28 nos lo brindan, pero si hay otro departamento antes, no nos lo pueden dar.-----
29 Ella realizó un calendario uniendo los premios y los signos, ya que del presupuesto del Tribunal
30 es que se pagarán esos viáticos. Esto debido a que se debe solicitar un mes antes.-----

**Sesión Extraordinaria
061-2023**

**Tribunal Electoral
30-08-2023**

Plataforma	Artículos	Días	Solicitud de Transporte
Puntarenas, San Carlos, San Ramón, Guanacaste Bajura y Altura	5 pantallas, 45 alexas	2 días de gira 14 y 15 noviembre 2023	01-10-2023
Heredia, Cartago, Turrialba, Limón, Guápiles	5 pantallas, 45 alexas	2 días de gira 20 y 21 noviembre 2023	01-10-2023
Pérez, Coto	2 pantallas, 18 alexas	2 días de gira 23 y 24 noviembre 2023	01-10-2023
San José Oeste, San José Este	2 pantallas. 18 alexas	1 día de gira 16 noviembre 2023	01-10-2023
Alajuela y premio general	2 pantallas. 18 alexas	Sala del Tribunal	

10 El Presidente comenta que dejemos gestionado el transporte propuesto anteriormente para que
 11 la Secretaria Administrativa se encargue del trámite correspondiente. Ana Eleida Arguedas
 12 Beita, consulta si al día de hoy no se ha realizado el pedido de los bolsos térmicos, o sea, que
 13 el proveedor aún no está corriendo los días solicitados. El Presidente comenta que se está
 14 gestionando la orden de compra y todo el proceso y datos que eso requiere. Cuando ya todo
 15 esté tramitado, nos comunican y nos envían la orden de compra.-----
 16 Karla Ramírez Alfaro comenta que consideremos que en la campaña de distribución se
 17 establecen las fechas del 14 al 25 de noviembre. Que los artículos se envíen en esa semana que
 18 fue la establecida. También que solicitemos el permiso con doña Mónica e ir avanzando en este
 19 punto. Don Manuel Morera Morera, dice que sí se puede enviar todo junto, aprovechando el
 20 transporte, que esto es una gestión administrativa para garantizar que todo esté en el tiempo
 21 requerido. Entonces daremos seguimiento dependiendo de cuándo tengamos los bolsos.-----
 22 Auxiliadora Solera Jiménez, comenta que también tengamos en cuenta que debemos solicitar
 23 que las Juntas Regionales entreguen los premios. El Presidente comenta que esto ya fue
 24 acordado incluso con la Junta Directiva.-----
 25 **ACUERDO 02:** Solicitar la autorización de la Encargada de Servicios al Colegiado para que
 26 los plataformitas y gestores de cada región, colaboren con el recibo de los signos externos en
 27 las oficinas regionales y su posterior entrega a los RI, cumpliendo para esto con el protocolo de
 28 entrega de COLYPRO. Aprobado en firme con cinco votos a favor. Se comunica a Mónica
 29 Acuña Carmona, Encargada de Servicios al Colegiado, a la Licda. Viviana Alvarado Arias,
 30 Directora Ejecutiva a.i y al Lic. José Pablo Valerio González, Subdirector a.i.-----

Sesión Extraordinaria
061-2023

Tribunal Electoral
30-08-2023

1 **Artículo 5:** Continuación de la lectura, análisis y seguimiento a la “propuesta del Reglamento
2 de Elecciones” para ser aprobado en la Asamblea. Iniciando con el artículo # 10 inciso “e”.---
3 María Auxiliadora Solera Jiménez, inicia lectura del reglamento de elecciones actual y de la
4 propuesta, iniciando en el artículo 10, inciso e.-----
5 Se debate en el punto 6, sobre el artículo 56 de la Ley No 4770 con respecto a la modificación
6 realizada en el punto f).-----
7 En el inciso i) se modifica por “Designar” la integración, el nombramiento, la capacitación y la
8 juramentación de los delegados electores en los centros de votación.-----
9 En el punto 8) referente al h) donde se incluye la Dirección Ejecutiva, quedaríamos ligados, lo
10 que significa que no podríamos actuar sin ellos. Se realiza la siguiente modificación: “Acordar
11 y coordinar el acondicionamiento de los centro de votación”.-----
12 En el punto 11), que en la modificación es el k) se modifica: Solicitar criterio legal para
13 interpretar la normativa electoral con el fin de resolver algún eventual recurso o denuncia que
14 por escrito le sea planteado, así como registrar incidencias.-----
15 En el punto 12, correspondiente l), se elimina la palabra “demás”, quedando “los asuntos
16 relacionados con los procesos electorales del Colegio, disponiendo para ello de todas aquellas
17 medidas que propicien la realización justa, ordenada, segura, transparente y mesurada del
18 ejercicio del sufragio en las elecciones internas”.-----
19 En el 13) que es el m) se modifica: Capacitar en materia electoral a todos los órganos y
20 colegiados del Colypro.-----
21 I) Juramentar a los candidatos electos en los procesos electorales. Se elimina “electas”.-----
22 I) Se modifica: “Realizar funciones establecidas en las políticas internas, acuerdos y directrices
23 del Tribunal inherentes a su cargo.-----
24 Se modifica el a) eliminando “el que”, y el c) se elimina la palabra “electoral” en “cronograma
25 electoral”.-----
26 Se discute sobre el punto e) donde se indica: Coordinar las órdenes de compra y revisar las
27 ofertas que se presentan al Tribunal. Se modifica por “Coordinar las órdenes de compra de
28 acuerdo a la política vigente”.-----
29 g) Se le agrega “inherentes a su cargo”.-----
30 En el punto 11 se elimina inciso “n”.-----

