

1 Se aprueba en firme en la Sesión Ordinaria 007-2023

2 25 de enero de 2023

3

SESIÓN ORDINARIA 005-2023

4 ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA **CERO CERO CINCO**, GUIÓN DOS MIL VEINTITRÉS DEL
 5 TRIBUNAL ELECTORAL DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS,
 6 FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, CELEBRADA A LAS **DIECISIETE HORAS CON TREINTA**
 7 **MINUTOS DEL DIECIOCHO DE ENERO DEL DOS MIL VEINTITRÉS**, EN SESIÓN
 8 **VIRTUAL**, CUMPLIENDO CON LOS REQUERIMIENTOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
 9 NECESARIAS, TENIENDO CERTEZA QUE NO EXISTE INTERPOSICIÓN HORARIA EN LOS
 10 MIEMBROS PRESENTES.

11

MIEMBROS PRESENTES

12	MSc. Enrique Carvajal González	Presidente
13	MSc. Deyanira Ávila Villalobos	Vicepresidenta
14	Licda. Karol Cristina González Sánchez	Secretaria
15	Lic. Luis Bernardo Arguedas Álvarez	Vocal I
16	Lic. Juan Carlos Esquivel Chaves	Vocal II
17	Lic. Mainor Sequeira Solórzano	Suplente I
18	Licda. Alejandra Garita Ledezma	Suplente II

19 Preside: MSc. Enrique Carvajal González

20 Secretaria de actas: Licda. Karol Cristina González Sánchez

ORDEN DEL DÍA

CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

23 **Artículo 1:** Comprobación del cuórum. Una vez comprobado el cuórum, con cinco miembros
 24 propietarios y dos suplentes presentes. En sesión **virtual**. Se cuenta con la presencia de la
 25 secretaria administrativa del Tribunal Electoral Shirley Marín Herrera y la Licenciada Ana
 26 Victoria Arguedas Delgado, Asesora Legal de este Órgano Electoral. Se inicia la sesión.

27 **Artículo 2:** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión ordinaria 005-2023.

CAPÍTULO II- LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.

29 **Artículo 3-** Lectura, análisis, aprobación y/o modificación de las actas 003 y 004 de 2023.

30 **Artículo 4-** Aprobación y/o modificación de las actas 003 y 004 de 2023.

31 **Artículo 5-** Lectura de la correspondencia.





**Sesión Ordinaria
005-2023**

**Tribunal Electoral
18-01-2023**

1 **Artículo 6-** Respuesta de correspondencia que requiera de ella - (Minuta - MSc. Enrique
2 Carvajal González).

3 **CAPÍTULO III- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.**

4 **Artículo 7-** Seguimiento respuesta a solicitud de información sobre distribución de zonas
5 Colypro, realizada a la Junta Directiva.

6 **Artículo 8-** Acuerdo de seguimiento a propuesta de mejora al padrón electoral, solicitud de
7 acciones concretas realizadas por la Dirección Ejecutiva y administración en general sobre
8 inconsistencias en al menos 2 500 colegiados con problemas en sus correos electrónicos,
9 reportadas a la Dirección Ejecutiva por el Tribunal desde marzo de 2022.

10 **Artículo 9-** Seguimiento y deliberación sobre tabla de plazas temporarias para el manejo del
11 archivo documental del Tribunal. (Shirley Marín Herrera).

12 **Artículo 10-** Acuerdo de seguimiento para actividades 2023, corrección en solicitud de
13 compra de electrodomésticos para la premiación a la actualización de datos. (Luis Arguedas
14 Álvarez).

15 **CAPÍTULO IV- ASUNTOS VARIOS.**

16 **CAPÍTULO V- CIERRE DE SESIÓN.**

17 **CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

18 **Artículo 1:** Comprobación del cuórum. Una vez comprobado el cuórum, con cinco miembros
19 propietarios y dos suplentes presentes. En sesión **virtual**. Se cuenta con la presencia de la
20 secretaria administrativa del Tribunal Electoral Shirley Marín Herrera y la Licenciada Ana
21 Victoria Arguedas Delgado, Asesora Legal de este Órgano Electoral. Se inicia la sesión.

22 **Artículo 2:** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión ordinaria 005-2022. MSc.
23 Enrique Carvajal González, presidente, somete a aprobación el orden del día, se aprueba
24 quedando de la siguiente manera: **Acuerdo 01.** Aprobar el siguiente orden del día:

25 **CAPÍTULO I- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. CAPÍTULO II-**
26 **LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA. CAPÍTULO III- SEGUIMIENTO A**
27 **LOS ACUERDOS. CAPÍTULO IV- ASUNTOS VARIOS. CAPÍTULO V -CIERRE DE**
28 **SESIÓN. Aprobado por cinco votos.**

29 **CAPÍTULO II- LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.**

30 **Artículo 3-** Lectura, análisis, aprobación y/o modificación de las actas 003 y 004 de 2023.

**Sesión Ordinaria
005-2023**

**Tribunal Electoral
18-01-2023**

1 **Artículo 4-** Aprobación y/o modificación de las actas 003 y 004 de 2023.

2 **Acuerdo 02:**

3 **Aprobar el Acta ordinaria número cero cero tres guión dos mil veintitrés, del once**
4 **de enero del dos mil veintitrés. ACUERDO FIRME. Aprobado con cinco votos.**

5 **Acuerdo 03:**

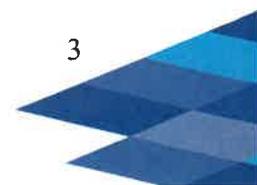
6 **Aprobar el Acta extraordinaria número cero cero cuatro guión dos mil veintitrés,**
7 **del dieciséis de enero del dos mil veintitrés. ACUERDO FIRME. Aprobado con cinco**
8 **votos.**

9 **Artículo 5-** Lectura de la correspondencia.

10 **Artículo 6-** Respuesta de correspondencia que requiera de ella - (Minuta - MSc. Enrique
11 Carvajal González).

12 1. Se recibe correo electrónico de la señora Yendry Natalia Valverde
13 Montenegro yvalverde@colypro.com con la siguiente información: *M.A.R. Inscripción*
14 *elecciones Junta Regional Pérez Zeledón. Buen día Maureen, Confirmando recibido de documentos*
15 *para inscripción del partido M.A.R. para las elecciones de Junta Regional (Adjunto los*
16 *documentos escaneados). Los documentos digitales de los miembros del partido deben ser*
17 *remitidos con firma digital válida por este mismo medio. Además, la certificación de estar al*
18 *día con Colypro del señor Danilo Brenes Navarro se encuentra vencida. Los documentos en*
19 *físico serán enviados el día miércoles 18-01-23 vía courier. Cualquier consulta respecto al*
20 *proceso electoral puede comunicarse directamente al correo tribunalelectoral@colypro.com o*
21 *al teléfono 2437-8808.Cc. Tribunal electoral. ¡Muchas gracias!* El Tribunal Electoral indica lo
22 siguiente: Buenos días. El Tribunal Electoral le saluda y acusa de recibo el correo de referencia,
23 los documentos remitidos serán revisados y se comunicará lo correspondiente en tiempo y
24 forma. Atentamente.

25 2. Se recibe correo electrónico de la señora Yendry Natalia Valverde
26 Montenegro yvalverde@colypro.com con la siguiente información: CLYP- USC-PPZ-008-2023.
27 El Tribunal Electoral indica lo siguiente: Buenos días. El Tribunal Electoral le saluda y en
28 atención a la remisión del cuadro de referencia, se acusa de recibo el mismo y nos mantenemos
29 a la espera de la documentación física. Atentamente.



**Sesión Ordinaria
005-2023****Tribunal Electoral
18-01-2023**

1 3. Se recibe correo electrónico de la señora Susana Arce Villalobos sarce@colypro.com con la
2 siguiente información: *Solicitud de Información. Buenas tardes estimados señores. Se les
3 solicita de manera atenta, remitir la publicación en el diario Oficial La Gaceta de la **Política del**
4 **Padrón Electoral**, misma que se menciona en el Acta de la Sesión Extraordinaria 104-2022,
5 celebrada el día 03 de diciembre de 2022, folio 407 del tomo 01-022. T.E. Quedo atenta,
6 saludos cordiales.* El Tribunal Electoral indica lo siguiente: Buenas noches. El Tribunal Electoral
7 le saluda, en atención a su solicitud, se le informa que la Política del Padrón Electoral fue
8 publicada en el Diario oficial la Gaceta número 11 de fecha 19 de enero de 2022, página de la
9 88 a la 90, misma que podrá acceder con un click en su computador. Atentamente.

CAPÍTULO III- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.

11 **Artículo 7-** Seguimiento respuesta a solicitud de información sobre distribución de zonas
12 Colypro, realizada a la Junta Directiva. A lo interno de la sesión, se delibera en la importancia
13 del seguimiento del tema y se elabora el Oficio de Acuerdo No. CLYP-AG-TE-AC-001-2023.

14 TRANSCRIPCIÓN DE ACUERDO. Señores Junta Directiva COLYPRO. El Tribunal Electoral,
15 comunica que en Sesión Ordinaria número 005-2023, celebrada el día 18 de enero, 2023, se
16 aprobó lo siguiente: **ACUERDO 04:** De conformidad con el seguimiento que realiza este
17 órgano electoral en cumplimiento de nuestras competencias, les recordamos que tiempo atrás
18 solicitamos su intervención con el tema de la revisión, referente a la distribución geográfica
19 para las regiones Colypro, de lo cual conocimos que dicho tema fue direccionado hacia la
20 Dirección Ejecutiva, sin que se haya tenido respuesta alguna de dicha dependencia. En ese
21 momento se remitió el acuerdo CLYP-AF-TE-AC-132-2022, con fecha 16 de noviembre, 2022.
22 Asimismo, solicitar se informe sobre las acciones específicas realizadas por la Dirección
23 Ejecutiva en relación con tres archivos con inconsistencias en los correos electrónicos de un
24 aproximado de más menos 2600 colegiados, dichos archivos reflejaban correos inválidos,
25 duplicados e inexistentes, los mismos fueron remitidos a la Dirección Ejecutiva en marzo 2022,
26 con el objetivo de subsanar tales situaciones, en aras de contribuir con la construcción de un
27 padrón robusto y confiable, pero sobre todo inclusivo, permitiendo al colegiado su derecho
28 constitucional de elegir y poder ser electo. De tales acciones tampoco recibimos respuesta
29 alguna. A la espera de su respuesta positiva como siempre. Aprobado por cinco votos/
30 Comuníquese a Junta Directiva. Atentamente.

**Sesión Ordinaria
005-2023****Tribunal Electoral
18-01-2023**

1 **Artículo 8-** Acuerdo de seguimiento a propuesta de mejora al padrón electoral, solicitud de
2 acciones concretas realizadas por la Dirección Ejecutiva y administración en general sobre
3 inconsistencias en al menos 2 500 colegiados con problemas en sus correos electrónicos,
4 reportadas a la Dirección Ejecutiva por el Tribunal desde marzo de 2022. En el seno de la
5 sesión, se delibera y se acuerda que, en la reunión de solicitud a la Junta Directiva, se iban a
6 tratar temas con relación al padrón electoral y de las acciones realizadas de la Dirección
7 Ejecutiva en cuanto al mejoramiento de las inconsistencias comunicadas con anterioridad.

8 El Licenciado Mainor Sequeira Solórzano menciona, la importancia de tener pendiente algunos
9 puntos de las inconsistencias del padrón electoral. Para dicha coordinación se remite la
10 solicitud por medio de Oficio de Acuerdo No. CLYP-AG-TE-AC-001-2023.

11 **Artículo 9-** Seguimiento y deliberación sobre tabla de plazas temporarias para el manejo del
12 archivo documental del Tribunal. (Shirley Marín Herrera). A lo interno de la sesión, la señora
13 Marín Herrera, muestra un documento "Formulario para la aprobación de nuevos tipos
14 documentales", explica cada uno de los rubros que se incluyen, se acuerda definir los plazos
15 de conservación de los documentos en archivo (se sugiere cinco años) la señora Shirley Marín
16 Herrera, brinda la información detallada de la conformación de dicho instrumento.

17 **Artículo 10-** Acuerdo de seguimiento para actividades 2023, corrección en solicitud de
18 compra de electrodomésticos para la premiación a la actualización de datos. (Luis Arguedas
19 Álvarez). En el seno de la sesión, el señor Arguedas Álvarez indica, que se debían actualizar
20 los precios de los electrodomésticos. El señor Luis Bernardo Arguedas Álvarez menciona, ya
21 realizó la solicitud a la empresa Monge, se mantiene a la espera de dicha remisión para volver
22 a enviar al Departamento de Compra Colypro.

CAPÍTULO IV- ASUNTOS VARIOS.

24 No hay.

CAPÍTULO V- CIERRE DE SESIÓN.

26 Finaliza la sesión, a las veinte horas con diez minutos del día y año indicado.

27
28 **MSc. Enrique Carvajal González**
29 **Presidente**


30 **Licda. Karol González Sánchez**
Secretaria

30 Levantado de Texto: **Karol González Sánchez**