

1 Se aprueba en firme en la Sesión Ordinaria 003-2023

2 11 de enero de 2023

3 **SESIÓN EXTRAORDINARIA 002-2023**

4 ACTA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA **CERO DOS**, GUION DOS MIL VEINTITRÉS DEL
5 TRIBUNAL ELECTORAL DEL COLEGIO DE LICENCIADOS Y PROFESORES EN LETRAS,
6 FILOSOFÍA, CIENCIAS Y ARTES, CELEBRADA A LAS **DIECISIETE HORAS DEL NUEVE DE**
7 **ENERO DEL DOS MIL VEINTITRÉS**, EN SESIÓN **VIRTUAL**. CUMPLIENDO CON LOS
8 REQUERIMIENTOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS NECESARIAS, TENIENDO CERTEZA QUE
9 NO EXISTE INTERPOSICIÓN HORARIA EN LOS MIEMBROS PRESENTES.

10 **MIEMBROS PRESENTES**

11	MSc. Enrique Carvajal González	Presidente
12	MSc. Deyanira Ávila Villalobos	Vicepresidenta
13	Licda. Karol Cristina González Sánchez	Secretaria
14	Lic. Luis Bernardo Arguedas Álvarez	Vocal I
15	Lic. Juan Carlos Esquivel Chaves	Vocal II
16	Licda. Alejandra Garita Ledezma	Suplente II

17 **MIEMBRO AUSENTE**

18	Lic. Mainor Sequeira Solórzano	Suplente I
----	--------------------------------	------------

19 Preside: MSc. Enrique Carvajal González

20 Secretaria de actas: Licda. Karol Cristina González Sánchez

21 **ORDEN DEL DÍA**

22 **CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

23 **Artículo 1:** Comprobación del quórum. Una vez comprobado el quórum, con cinco miembros
24 propietarios y un suplente presente. En virtud de la ausencia del Licenciado Mainor Sequeira
25 Solórzano suplente I por asuntos personales. La Licenciada Alejandra Garita Ledezma suplente
26 II, asume la primera suplencia. En sesión **virtual**. Se cuenta con la presencia de la secretaria
27 administrativa del Tribunal Electoral Shirley Marín Herrera. La Licenciada Ana Victoria Arguedas
28 Delgado, Asesora Legal de este Órgano Electoral, está ausente por motivo de sus vacaciones.
29 Se inicia la sesión.

30 **Artículo 2:** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión extraordinaria 002-2023.



**Sesión Extraordinaria
002-2023****Tribunal Electoral
09-01-2023****CAPÍTULO II- LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.****Artículo 3-** Lectura de la correspondencia.**Artículo 4-** Respuesta de correspondencia que requiera de ella - (Minuta - MSc. Enrique Carvajal González).**CAPÍTULO III- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.****Artículo 6-** Acuerdo de seguimiento a propuesta de Reforma Reglamento de Elecciones Colypro, versión final, presentación ante Junta Directiva y otros órganos del Colegio.**Artículo 7-** Acuerdo de seguimiento a propuesta de mejora al padrón electoral, establecimiento de fecha, lugar, modalidad, órganos, etc. para coordinación con dichas dependencias.**Artículo 8-** Acuerdo de Seguimiento para actividades 2023, línea de trabajo, asignación de acciones, responsables, etc.**CAPÍTULO IV- ASUNTOS VARIOS.**

a) Gestión de pago estipendio sesión extraordinaria 111- 2022 del 26 de diciembre de 2022.

b) Avance gestión de hospedaje y viáticos para gira a Coto.

CAPÍTULO V- CIERRE DE SESIÓN.**CAPÍTULO I: REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA****Artículo 1:** Comprobación del quórum. Una vez comprobado el quórum, con cinco miembros propietarios y un suplente presente. En virtud de la ausencia del Licenciado Mainor Sequeira Solórzano suplente I por asuntos personales. La Licenciada Alejandra Garita Ledezma suplente II, asume la primera suplencia. En sesión **virtual**. Se cuenta con la presencia de la secretaria administrativa del Tribunal Electoral Shirley Marín Herrera. La Licenciada Ana Victoria Arguedas Delgado, Asesora Legal de este Órgano Electoral, está ausente por motivo de sus vacaciones. Se inicia la sesión.**Artículo 2:** Revisión y aprobación del orden del día de la sesión extraordinaria 002-2023. MSc. Enrique Carvajal González, presidente, somete a aprobación el orden del día, se aprueba quedando de la siguiente manera: **Acuerdo 01.** Aprobar el siguiente orden del día:**CAPÍTULO I- REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA. CAPÍTULO II- LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA. CAPÍTULO III- SEGUIMIENTO A**

**Sesión Extraordinaria
002-2023**

**Tribunal Electoral
09-01-2023**

1 **LOS ACUERDOS. CAPÍTULO IV-ASUNTOS VARIOS. CAPÍTULO V-CIERRE DE**
2 **SESIÓN. Aprobado por cinco votos.**

3 **CAPÍTULO II- LECTURA Y ANÁLISIS DE CORRESPONDENCIA.**

4 **Artículo 3-** Lectura de la correspondencia.

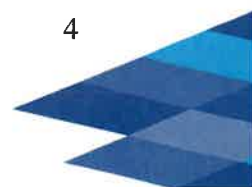
5 **Artículo 4-** Respuesta de correspondencia que requiera de ella - (Minuta - MSc. Enrique
6 Carvajal González).

7 **1.** Se recibe correo electrónico de la señora Shirley Marín Herrera smarin@colypro.com con la
8 siguiente coordinación: Se recibe correo electrónico de Karen Vargas
9 Chavarría kvargas@colypro.com con la siguiente información: *Capacitación nueva Directiva de*
10 *San Carlos. Buenos días. Shirley, me llegó este correo, tengo entendido que aún se encuentra*
11 *en revisión el proceso de las votaciones en San Carlos, por favor agradezco brindarle una*
12 *respuesta. Gracias. Muy buenos días compañeros nosotros somos parte de la nueva directiva*
13 *electa en San Carlos y quisiéramos saber cuándo nos van a capacitar o cuál es el procedimiento*
14 *a seguir. Mi nombre es Ana Lorena López Castillo cédula 401230561. El Tribunal Electoral*
15 *indica lo siguiente: Buenas noches. El Tribunal Electoral le saluda, en atención a su consulta*
16 *se le informa que lo referente al proceso electoral San Carlos ya fue resuelto y comunicado a*
17 *la gestoría académica para que proceda con la gestión del curso " Los órganos colegiados y*
18 *su funcionamiento". Atentamente.*

19 **2.** Se recibe correo electrónico de la Junta Regional Coto juntaregional.coto@colypro.com con
20 la siguiente información: *Solicitud de información. Buen día: Recibimos un correo de parte de*
21 *ustedes solicitando colaboración en dos aspectos: 1. Los procesos de elección para Junta y*
22 *Fiscal Regional próximos son los de las regionales de sus representadas.2. Por lo anterior,*
23 *solicitamos se promueva desde su dependencia la participación de agrupaciones políticas para*
24 *Junta Regional, asimismo la inscripción de postulantes a Fiscal Regional. Para realizar esto*
25 *requerimos mayor información, asimismo nos expliquen cuál es el papel que nosotros*
26 *tendremos en ese proceso; en el caso de que se quiera volver a participar, ¿podemos hacerlo?*
27 *Cómo hacemos la promoción de este proceso. ¿Cuál es el cronograma del proceso, cuando*
28 *son las inscripciones? Tenemos muchas dudas. Si fuese posible que nos reunamos*
29 *virtualmente con ustedes para aclarar estas dudas y otras que nos surgen, les agradeceríamos*
30 *que nos lo indiquen. En espera de su respuesta. El Tribunal Electoral indica lo siguiente:*

**Sesión Extraordinaria
002-2023**
**Tribunal Electoral
09-01-2023**

- 1 Buenos días. El Tribunal Electoral les saluda, de conformidad con correo, se les informa: 1.
2 Por supuesto que pueden volver a participar, las Juntas y Fiscales regionales, no tienen
3 limitaciones en ese particular. 2. En esencia, se trata de comunicar en su región que se
4 encuentra abierto el proceso de inscripción para Junta y Fiscal regional, período 2023-2026,
5 el cronograma se encuentra publicado en la página web del Colegio, ahí pueden acceder todo
6 lo necesario. Por cierto, ya casi se cierra dicho periodo de inscripción, razón por la que deben
7 acelerar. 3. En cuanto a sus dudas, lo mejor sería que nos las hagan saber por este medio y
8 con todo gusto les haremos las aclaraciones respectivas. Atentamente.
- 9 **3.** Se recibe correo electrónico de la Fiscalía notificacionesintranet@colypro.com
10 con la siguiente información: *Se le informa de un acuerdo de Junta Directiva. El acuerdo de la*
11 *sesión: 120-2022. Acuerdo que dice: **ACUERDO 08: Dar por recibido el oficio CLYP-JD-***
12 ***AI-ISP-0122 de fecha 16 de noviembre de 2022, suscrito por la Licda. Mónica***
13 ***Vargas Bolaños, Jefa de Auditoría Interna, sobre informe de seguimiento de***
14 ***recomendaciones emitidas por la Auditoría Interna del informe CLYP-JD-AI-IAE-***
15 ***0122 sobre declaraciones. Instruir a la Dirección Ejecutiva, a los diferentes***
16 ***órganos y departamentos del Colegio para que cumplan con las recomendaciones***
17 ***de dicho oficio. / Aprobado por siete votos. / Comunicar a la Licda. Mónica Vargas***
18 ***Bolaños, Jefa de Auditoría Interna, a la Dirección Ejecutiva, a los diferentes***
19 ***órganos y departamentos del Colegio (Anexo 03). / con fecha del: 16/12/2022 0:00:00.***
20 *Donde se asignó a responsable al departamento.* El Tribunal Electoral indica lo siguiente:
21 Buenos días. El Tribunal Electoral le saluda y acusa de recibo su correo, en atención al mismo,
22 se procede, según nuestra competencia. Atentamente.
- 23 **4.** Se recibe correo electrónico del señor Mainor Sequeira Solórzano lunalunera0@gmail.com
24 con la siguiente información: *Ausencia Mainor Sequeira Solórzano. Señores Tribunal Electoral.*
25 *Presente. Reciban un cordial saludo de parte de Mainor Sequeira Solórzano, a la vez les*
26 *comunico mi imposibilidad para participar en la sesión de hoy 4 de enero de 2023 debido a*
27 *que debo acudir a una cita odontológica de urgencia. En razón de lo anterior solicito sea*
28 *justificada mi ausencia. Agradezco la consideración a la presente, atentamente, Mainor E.*
29 *Sequeira Solórzano.* El Tribunal Electoral indica lo siguiente: Buenas noches. El Tribunal



**Sesión Extraordinaria
002-2023****Tribunal Electoral
09-01-2023**

1 Electoral le saluda y en atención a su correo, se acoge la justificación y se consigna en nuestra
2 acta de sesión. Atentamente.

3 5. Se recibe correo electrónico del señor Cristopher Chacón Salas cchacons@colypro.com con
4 la siguiente información: *Actualización del padrón electoral. Buenos días, Reciba un cordial*
5 *saludo, la presente es para indicarles que se actualizó en la página web el padrón electoral, a*
6 *la fecha de corte del 4 de enero 2023, el cual pueden observar en el siguiente*
7 *link: <https://sites.google.com/colypro.com/padronregional/p%C3%A1gina-principal> Muchas*
8 *gracias.* El Tribunal Electoral indica lo siguiente: Buenos días. El Tribunal Electoral le saluda,
9 se acusa de recibo y agradece su diligencia. Atentamente.

10 6. Se recibe correo electrónico de la Junta Regional Pérez
11 Zeledón juntaregional.perezzeledon@colypro.com con la siguiente información: Consulta. *muy*
12 *buenos días estimados, Primeramente, un saludo lleno de buenas vibras para este año 23. En*
13 *años anteriores el Colegio facilitaba que un abogado autenticará las declaraciones juradas de*
14 *los que deseaban participar en el proceso electoral. ¿Este año se facilitará este servicio? y de*
15 *ser así cual es el proceso a seguir? Tengan hermoso día. Aurelio.* El Tribunal Electoral indica
16 lo siguiente: Buenos días. El Tribunal Electoral les saluda, de conformidad con su consulta, se
17 les informa que ya no se estará brindando ese servicio en las diferentes regiones, si pueden
18 coordinar con doña Francine Barboza, la Asesora Legal del Colegio, ella realizaría la
19 autenticación en forma gratuita en Alajuela, caso contrario, deberán gestionar dicho trámite
20 con un notario habilitado para tal acto. Atentamente.

21 7. Se recibe correo electrónico de la agrupación Unidos Papeleta
22 unidospapeleta2022@gmail.com con la siguiente información: *CONSULTA SOBRE CURSO*
23 *OBLIGATORIO. 5 de enero 20223. Señores Tribunal Electoral COLYPRO. Saludos. Estimados*
24 *colegas. Luego de saludarles y desearles muy Feliz año 2023, y agradecerles todas sus*
25 *gestiones, nos permitimos consultarle los siguientes aspectos debido al proceso posterior al*
26 *resultado de las Elecciones. Las consultas son las siguientes. 1. Según directrices, todos los*
27 *miembros de nuestro equipo debemos realizar un curso sobre Políticas y otros aspectos de*
28 *COLYPRO PARA ser juramentados. La consulta es si es requisito dicho curso y para cuando*
29 *está programado, esto por cuanto algunos miembros de nuestro equipo tienen programadas*
30 *actividades a mediados de enero. Solicitamos saber para qué fechas está programado dicho*

**Sesión Extraordinaria
002-2023**
**Tribunal Electoral
09-01-2023**

1 *curso y la modalidad del mismo. 2. Cuáles serían las actividades y procesos a realizar después*
 2 *de las Elecciones y hasta el mes de mayo... Si nos pueden indicar. 3. Con el mayor y único*
 3 *interés de poder realizar nuestras funciones de la mejor manera e ir proyectando nuestro*
 4 *trabajo, tan bien como lo han hecho ustedes, Nos permitimos solicitarles una copia del POA*
 5 *2023, a fin de establecer líneas de trabajo al inicio de nuestras labores. 4. Esperamos contar*
 6 *con su apoyo y buenos Consejos llenos de experiencia, para el mejor ejercicio de nuestras*
 7 *Funciones. Sin más por el momento y en espera de su respuesta, se despiden sus seguros*
 8 *servidores. UNIDOS. Saludos.* El Tribunal Electoral indica lo siguiente: Buenos días. El Tribunal
 9 Electoral les saluda, de conformidad con sus consultas, se les informa: 1. Efectivamente el
 10 curso es requisito, lo tenemos coordinado para realizarlo el abril 2023 y se realizar en línea,
 11 desde la comodidad de su hogar o donde se desee. 2. Las actividades señaladas le
 12 corresponden al actual Tribunal, ustedes asumen el 01 de mayo del 2023. 3. En el momento
 13 indicado, realizaremos una reunión con ustedes para darles a conocer de los alcances del
 14 Tribunal y las actividades por realizar. Por el momento, estamos con diversas actividades
 15 electorales, que nos mantienen muy ocupados. Con mucho gusto, brindaremos el apoyo
 16 requerido. Atentamente.

17 **8.** Se recibe correo electrónico del señor Juan Carlos Esquivel Chaves jucaesch@yahoo.es con
 18 la siguiente información: *Solicitud de planillas. Distinguidos señores y señoras. Es un gusto*
 19 *saludarlos, asimismo y en atención al derecho que me asiste como colegiado y al amparo de*
 20 *la Ley General de Administración Pública, entre otras vinculantes. Solicito se me envíe por*
 21 *correo electrónico jucaesch@yahoo.es las planillas del pago de estipendios, correspondientes*
 22 *a los meses de noviembre y diciembre, ambos meses del año 2022. A la espera de lo solicitado.*
 23 *Cordialmente, Juan Carlos Esquivel Chaves. Vocal II.* El Tribunal Electoral indica lo siguiente:
 24 Buenos días. El Tribunal Electoral le saluda, de conformidad con su solicitud, se le remite lo
 25 requerido desde la dependencia de la secretaría administrativa. Atentamente.

26 **9.** Se recibe correo electrónico de la señora Ana Victoria Arguedas Delgado con la siguiente
 27 información: *Adjunto borrador de respuesta solicitado. Saludos cordiales. Alajuela, xx de enero*
 28 *del 2023. CLYP-AG-TE-xxxxx-2023. Señores. Fiscalía. COLYPRO. Presente. Atención: Lic.*
 29 *Susana Arce Villalobos, Abogada Fiscalizadora. Estimados señores: En atención a su solicitud*
 30 *de información remitida el pasado lunes 2 de enero del 2023 vía correo electrónico por la*



**Sesión Extraordinaria
002-2023****Tribunal Electoral
09-01-2023**

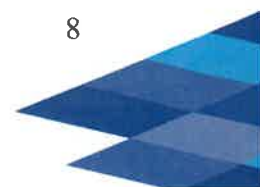
1 *Licenciada Susana Arce Villalobos, Abogada, referente al Recurso de Revocatoria con Apelación*
2 *en subsidio interpuesto por la colegiada Rita Marlene Chavarría Mata, impugnando la Asamblea*
3 *Ordinaria de la Junta Regional de San Carlos, celebrada el 05 de diciembre de 2022, se le*
4 *comunica: En cuanto a lo estipulado en el numeral 11 del Reglamento de Elecciones, y la*
5 *competencia en general de este Tribunal Electoral, el marco normativo interno de la*
6 *corporación es suficientemente claro en indicar el ámbito de competencia de este órgano*
7 *electoral, con independencia funcional y administrativa. En este proceso electoral de Junta*
8 *Regional y Fiscal de San Carlos, las actuaciones de este órgano electoral, han sido apegadas*
9 *a lo establecido legalmente dentro de sus competencias. Referente a lo acontecido en dicha*
10 *elección, este Tribunal resolvió las incidencias suscitadas en el desarrollo de la votación.*
11 *Posteriormente, la colegiada Rita Marlene Chavarría Mata presentó en tiempo y forma los*
12 *siguientes recursos, los cuales fueron resueltos por este órgano electoral: 1. Recurso de*
13 *revocatoria comunicado mediante Resolución No. CLYP-AG-TE-012. 2. Recurso de revocatoria*
14 *con apelación en subsidio comunicado mediante Resolución No. CLYP-AG-TE-010-2022, la cual*
15 *fue remitida a esa Fiscalía. Con referencia a su solicitud de "aportar copia del acta de la*
16 *denuncia interpuesta en día 03 de diciembre de 2022, por la señora Rita Marlene Chavarría*
17 *Mata...", no existe denuncia en sentido estricto; ya que en la práctica de los procesos*
18 *electorales de Colypro se ha establecido la generación y levantamiento en sitio de las*
19 *incidencias, lo cual se ha venido implementando por parte del Tribunal Electoral. De la*
20 *incidencia recabada en la elección concreta, se encuentra respaldada en el expediente*
21 *administrativo de elección de la Junta Regional y Fiscal de San Carlos. En cuanto al proceso*
22 *interno de recepción, revisión y aprobación de candidaturas competencia legal es exclusiva de*
23 *este Tribunal Electoral, se resume en lo siguiente: - Se reciben los documentos de las*
24 *agrupaciones o candidatos postulantes para el proceso electoral que se trate - Apertura del*
25 *expediente administrativo con todos los documentos aportados por los postulantes. - Los*
26 *miembros del órgano electoral asignados efectúan la revisión de la información y documentos*
27 *presentados mediante el cotejo, lo cual se hace constar en un cuadro o tabla al efecto.- En*
28 *caso de que existan defectos, errores u omisiones, se realizan las prevenciones necesarias,*
29 *otorgando un plazo para que los interesados corrijan lo señalado por el órgano electoral.- No*
30 *existiendo errores, se comunica a los postulantes mediante oficio de cumplimiento de*

**Sesión Extraordinaria
002-2023****Tribunal Electoral
09-01-2023**

1 *requisitos y ratificación de candidaturas. En cuanto a su solicitud de "criterio jurídico*
2 *emitido por el Tribunal Electoral para la interpretación del artículo 13 del Reglamento citado*
3 *propiamente incisos a y b; en cuanto a los requisitos solicitados a los postulantes a los puestos*
4 *del Colegio, lo anterior de manera detallada; así como el dónde se discute dicho acuerdo, con*
5 *su respectiva argumentación", la norma jurídica es clara en cuanto a la literalidad de los incisos*
6 *a) y b; por lo cual no hay mayor abundamiento en el tema. En cuanto al criterio legal que se*
7 *solicita, de aplicación del artículo 11 del Reglamento de Elecciones, este Tribunal, como*
8 *autoridad superior a nivel de la corporación en materia electoral establecida por la normativa*
9 *interna de Colypro Ley Orgánica 4770 y su reforma de Ley 9420, Reglamento General y*
10 *Reglamento de Elecciones, es ampliamente clara la norma jurídica. Finalmente, en*
11 *cumplimiento de lo solicitado, remitimos: 1) Acuerdo número CLYP-AG-TE No. 058-2022. 2)*
12 *Acta de Sesión Extraordinaria No. 104-2022. 3) Resolución No. CLYP-AG-TE-010-2022. 4)*
13 *Resolución No. CLYP-AG-TE-012-2022. Atentamente. El Tribunal Electoral indica lo siguiente:*
14 Buenos días. El Tribunal Electoral le saluda, de conformidad con su información, se acusa de
15 recibo, agradeciendo su oportuna gestión. Atentamente.

16 CAPÍTULO III- SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS.

17 **Artículo 6-**Acuerdo de seguimiento a propuesta de Reforma Reglamento de Elecciones
18 Colypro, versión final, presentación ante Junta Directiva y otros órganos del Colegio. A lo
19 interno de la sesión, el señor Enrique Carvajal González indica que descargó una propuesta
20 2022, de la propuesta de Reforma, que hagan memoria, después de todo el trabajo, después
21 de la revisión del filólogo y todo eso, nosotros habíamos tenido la versión última en enero
22 2022 sobre la propuesta de Reforma, se supone que es esta, y tenía todavía cuadritos en
23 amarillo para ver las cosas que se habían corregido, ya el control de cambios no lo tenía porque
24 ya se lo habíamos quitado esa parte, ya lo habíamos superado y lo que necesitábamos en ese
25 caso sería, que todos lo podamos compartir, porque tenemos que revisar de esta parte doña
26 Ana no nos ha mandado todavía lo que quedó en enviarnos la parte legal de ella, pero yo diría
27 que para este miércoles perfectamente podríamos estar nosotros bien enterados de esta última
28 versión, en especial por todos los acontecimientos y de ver en específico qué cosas podríamos
29 mejorar después de todo este montón de experiencias, se sigue el texto con los cambios
30 realizados según recomendación del filólogo, nos mantenemos a la espera de la



**Sesión Extraordinaria
002-2023****Tribunal Electoral
09-01-2023**

1 recomendación de la asesora legal, ver para el miércoles, el señor Carvajal González sugiere
2 que, lo pueden revisar el día de mañana y el miércoles un rato y que si alguno quiere agregar
3 alguna corrección, ponerla tal vez con color azul o algo así y la podemos ver el día miércoles
4 con calma, el señor Carvajal González va mostrando el documento mejorado, menciona que
5 todavía falta agregar, en el artículo 13 evitar la ambigüedad y luego lo del periodo de espera,
6 por ejemplo de los miembros de Junta Directiva, tribunales, ese periodo de espera era una
7 limitante para poder participar tres años después, porque hay un error en la redacción que se
8 venía arrastrando desde la versión anterior, entonces, si podemos corregirlo desde ahora, yo
9 no me acuerdo si había sido corregido pero en su momento lo podemos hacer, si se puede
10 aprovechar y de una vez hacer la corrección, para que efectivamente no se limite la
11 participación tres años después porque la inscripción es unos meses antes, lo que tenemos
12 que mejorar en esa redacción que aunque diga que tres años de haber terminado sus
13 funciones pero para efectos de inscripciones, si se permite la inscripción, meses previos a la
14 elección eso es lo que hay que corregir en el Reglamento de Elecciones para poder hacerlo
15 más participativo e inclusivo, el señor Carvajal González menciona que se lo va a enviar a doña
16 Shirley y que lo envíe a todos desde el Tribunal para trabajarlo un poco para el día miércoles
17 porque para hoy pensábamos trabajarlo con la parte legal, introducirle los cambios, menciona
18 que se acuerda que ella nos mencionó que tenía observaciones en el artículo de nulidades,
19 pero no lo envió. El señor Juan Carlos Esquivel Chaves anota en el chat que, por la importancia
20 del tema del reglamento, tomar más tiempo, que para el miércoles es muy pronto. La señora
21 Deyanira Ávila Villalobos consulta sobre la dinámica que se va a realizar con lo del reglamento,
22 el señor Carvajal González menciona que la idea es ir avanzando, aunque sean cinco artículos
23 irlos confrontando con lo que va a enviar la asesora.

24 **Artículo 7-** Acuerdo de seguimiento a propuesta de mejora al padrón electoral,
25 establecimiento de fecha, lugar, modalidad, órganos, etc. para coordinación con dichas
26 dependencias. En el seno de la sesión, el señor Enrique Carvajal González indica que en cuanto
27 al seguimiento a la propuesta de mejora al padrón electoral que lastimosamente el Licenciado
28 Mainor Sequeira Solórzano no está, porque era importante la expectativa de él de participación
29 de otros órganos, quiénes consideraba él que fueran fundamentales para poder realizar el
30 ejercicio y cómo pretendíamos hacerlo, yo entendí que queríamos una reunión pero tipo

**Sesión Extraordinaria
002-2023****Tribunal Electoral
09-01-2023**

convocatoria para que no se puedan evadir, pero habría que ver, esta línea de trabajo la establecimos a partir desde que se conoció esa ruta de seguimiento, en esas dos líneas las actividades de mejora del padrón y la propuesta de reforma al reglamento, hay que trabajar duro en esas dos líneas indistintamente si lo podemos abordar todo o no, si avanzamos cinco artículos es ganancia, el señor Enrique Carvajal González consulta a los miembros si esperamos a don Mainor para el día miércoles o tomamos decisiones sobre la mejora. Se acuerda de forma interna esperar a don Mainor.

Artículo 8- Acuerdo de Seguimiento para actividades 2023, línea de trabajo, asignación de acciones, responsables, etc. A lo interno de la sesión, el señor Enrique Carvajal González le cede el uso de la palabra a la señora vicepresidenta y le agradece por la participación en este particular, para que establezcamos una línea de cumplimiento y de responsabilidades para con esas actividades. La señora Deyanira Ávila Villalobos indica que lo que hizo fue tomar del presupuesto todas las actividades que tenemos para este 2023, que nos corresponde a nosotros, ahí no metí una compra de camisetas para el próximo Tribunal Electoral. La señora Ávila Villalobos, hace lectura del documento, se le incluyen datos, fechas, actividades pendientes, solicitar los datos de actualización, el señor Carvajal González menciona que el evento de traspaso sea digno, se define tentativamente para el día 29 de abril 2023, se incluyen las personas asistentes al evento (80 personas). Los ejemplares de la Propuesta de Reglamento (el cual se debe trabajar para incluir en la Asamblea Extraordinaria de la Junta Directiva para febrero). El Licenciado Luis Bernardo Arguedas Álvarez menciona que se compromete a realizar un cronograma de las próximas elecciones con las actividades 2023-2026 con fechas para los periodos de inscripción, posibles asambleas regionales, ratificación de candidaturas en caso de Junta Directiva, Tribunales, regionales y fiscales, requerimientos para papeletas físicas, el señor Enrique Carvajal González le propone al señor Arguedas Álvarez, que prepare una presentación en Power Point para la reunión que hay pendiente con los miembros entrantes.

CAPÍTULO IV- ASUNTOS VARIOS.

a) Gestión de pago estipendio sesión extraordinaria 111- 2022 del 26 de diciembre de 2022. A lo interno de la sesión, el señor Enrique Carvajal González indica que la gestión de pago del



**Sesión Extraordinaria
002-2023****Tribunal Electoral
09-01-2023**

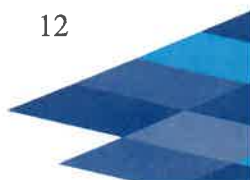
1 estipendio por la sesión extraordinaria 111, la va a realizar la secretaria administrativa del
2 Tribunal Electoral.

3 b) Avance gestión de hospedaje y viáticos para gira a Coto. En el seno de la sesión, el
4 presidente del Tribunal Electoral indica que la diligencia de hospedaje y viáticos para gira a
5 Coto, la está realizando la señora Shirley Marín Herrera, que él le recomendó que fuera en Río
6 Claro, que queda muy cerca del lugar donde normalmente hacen la asamblea de Coto. El señor
7 Enrique Carvajal González menciona, no sé si ustedes se acuerdan que cuando nosotros
8 salimos electos, yo me fui como observador a la asamblea que seguía en ese entonces era la
9 de Coto y me fui solo a ver cómo estaba el ambiente y me solicitaron que me retirara de la
10 asamblea, por cierto, esas cosas pasan, una persona que no le corresponde la región no debe
11 estar dentro de una asamblea, aunque sea un observador del Tribunal Electoral, en ese caso
12 habría que gestionarlo con tiempo y por escrito y como no existía esa situación, sino que llegué
13 inesperadamente, entonces preferí por mi propia cuenta salirme, sin embargo si me dio por
14 oportunidad de observar el panorama de cómo se organizaba las asambleas regionales en ese
15 sentido en la parte electoral, entonces agradecer a doña Shirley desde ya está coordinando la
16 parte del transporte, me preguntó a qué hora era prudente para poder salir hacia Neily,
17 recordándoles que es un viaje larguísimo, yo le sugerí que saliéramos a las once de la mañana,
18 para el viernes diez de febrero, para doña Alejandra si usted necesita nuevamente oficio me
19 avisa, le montamos el oficio lo firmamos y se lo mandamos por correo para que usted se lo
20 presente a la dirección. Karol creo que tiene una forma más expedita de resolver, pero ese
21 viaje es pesado, es largo y yo les decía que hay que estar previendo con tiempo. En un
22 escenario diferente por fuera de todo este tipo de situaciones. Les agradezco la diligencia, la
23 ejecutividad nos ha permitido concluir.

24 c) El presidente del Tribunal Electoral indica que, en relación con documentación del Órgano
25 Electoral, se puede fotocopiar, pero los documentos del Tribunal no tienen por qué salir de
26 ahí, en virtud de que cuando se necesitan, puede atrasar la entrega de información solicitada.
27 La señora Shirley Marín Herrera indica que no sabe hasta cuándo está de vacaciones la asesora
28 legal, el señor Enrique Carvajal González menciona que hoy ella no va a estar, probablemente
29 que el miércoles ya esté presente, la señora Deyanira Ávila Villalobos consulta para cuándo se
30 debe contestar la solicitud de la fiscalía el señor Carvajal González indica que el correo tiene

**Sesión Extraordinaria
002-2023****Tribunal Electoral
09-01-2023**

1 fecha del dos de enero y que máximo se debe contestar el dieciséis de enero de 2023, la
2 señora Ávila Villalobos menciona que todavía hay tiempo, al igual que el señor Juan Carlos
3 Esquivel Chaves escribe en el chat que hay tiempo. El señor Carvajal González menciona que
4 ese día sería el límite para poder entregar. El señor Juan Carlos Esquivel Chaves anota en el
5 chat la importancia de tomar un acuerdo. El señor Enrique Carvajal González menciona que
6 tiene razón el señor Juan Carlos Esquivel dice que, si es cierto que eso consta en nuestras
7 actas, que, en unos acuerdos, pero dice que sería mejor mandar un oficio a los miembros del
8 Órgano y a la asesora legal, consulta si todos están de acuerdo para el miércoles, se redacta
9 el oficio, en el entendido de que los documentos del Tribunal Electoral no pueden salir de la
10 oficina del Tribunal Electoral y que en caso de emergencia o así, lo que se debe es sacar una
11 fotocopia o pedirlo escaneado, pero que los documentos no salgan, por eso, seguramente
12 caigo mal, seguro a veces por decir las cosas pero los documentos de Guanacaste estuvieron
13 más de siete meses en poder de doña Ana Victoria, sin que los entregara, entonces es un
14 riesgo para el Tribunal no porque sea ella no, es porque a cualquiera de nosotros se nos podría
15 perder los documentos, alguien tiene que hacerlo saber, en este tipo de situaciones porque
16 Dios guarde imagínese que se pierda estos documentos, ya la fiscalía podría asumir que
17 estamos ocultando información o cosas así, entonces con este tipo de cosas no se puede. La
18 señora Deyanira Ávila Villalobos indica, don Enrique todos esos documentos no están
19 escaneados y firmados, el señor Carvajal González menciona que no, esos no, son los procesos
20 más recientes que habíamos hecho y ella agarró el ampo allá en San Carlos y se lo llevó, eso
21 fue lo que pasó. La señora Shirley Marín Herrera indica que no ha podido escanearlos. La
22 señora Marín Herrera indica, es que todo está digital, entonces no hay ningún problema, solo
23 el acta necesita ser firmada y ya eso se puede adjuntar, el tema es la incidencia. El señor
24 Carvajal González indica no importa, no pasa nada, no nos ofusquemos por eso, todavía queda
25 tiempo, hay que ver, vean ustedes que hoy nos mandó por ejemplo la documentación de la
26 Auditoría, lo del expediente, pueda ser que tal vez ella, aunque está de vacaciones, puede ser
27 que esté haciendo cosas para terminar con el trámite de esto, entonces démosle tiempo al
28 miércoles y tal vez ya está resuelto esto, sin embargo, manténgase el oficio firmado por Karol,
29 pendiente de entrega. El señor Juan Carlos Esquivel anota que todavía estamos en tiempo,



**Sesión Extraordinaria
002-2023****Tribunal Electoral
09-01-2023**

1 mejor esperar. Se guarda el oficio bajo el nombre información para fiscalía proceso San Carlos.

2 Se procede con la firma digital por la secretaria de actas.

3 **CAPÍTULO V- CIERRE DE SESIÓN.**

4 Finaliza la sesión, a las dieciocho horas con treinta y siete minutos del día y año indicado.

5
6 **MSc. Enrique Carvajal González**

7 **Presidente**


8 **Licda. Karol González Sánchez**
Secretaria

8 Levantado de Texto: **Karol González Sánchez.**